



DECIZIE

”10 ” decembrie 2025

Nr. 07/5

**“Cu privire la aprobarea bugetului
pe primăria Badicul Moldovenesc
pentru anul 2026 în a doua lectură”**

În conformitate cu art. 24,25,47,55 al Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar- fiscal nr.181/2014, ținând cont de prevederile art. 20 alin (5) al Legii privind finanțele publice locale nr. 397/2003, art. 14 alin.(2) lit n), art. 19 din Legea nr.436 /2006 privind administrația publică locală, art. 47 și 48 ale legii nr. 419/2006 cu privire la dotarea sectorului public, garanțiile de stat și recreditarea de stat, precum și prevederile Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinal Ministrului Finanțelor R. Moldova nr. 209 /2015; procesul – verbal al Consultărilor publice nr. 2 din 02.12.2025 și luînd în considerație propunerile și sugestiile comisiilor de specialitate pentru activități economico- financiare, agricultură și amenajarea teritoriului, Consiliul sătesc Badicul Moldovenesc,

DECIDE:

1.Se aprobă bugetul primăriei satului Badicul Moldovenesc pentru anul 2026 în lectura a doua, la partea de venituri în sumă de 3101.3 mii lei și partea de cheltueli în sumă de 3101.3 mii lei .

2. Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțe ale bugetului satului Badicul Moldovenesc pentru anul 2026, se prezintă în anexa nr. 1.

3. Componenta veniturilor bugetului satului Badicul Moldovenesc pentru anul 2026, se prezintă în anexa nr.2.

4.Resursele și cheltuielile bugetului satului Badicul Moldovenesc pentru anul 2026, conform clasificății funcționale și pe programe se prezintă, conform anexei nr. 3.

5. Transferurile de la/către ale bugetului se prezintă în anexa nr. 4.

6. Se aprobă fondul de rezervă în sumă de 00 mii lei.

7. Nomenclatorul tarifelor pentru serviciile prestate contra plată de autorizațiile/ instituțiile bugetare se prezintă în anexa nr. 5.

8. Se aprobă structura și efectivul- limită al statelor de personal din autoritățile / instituțiile bugetare finanțate de la buget; conform anexei nr.6.

9 Datoriile creditoriale, înregistrate la 1 ianuarie 2026 ale autorităților / instituțiilor bugetare vor fi achitate din contul și în limita alocațiilor aprobate pe an.

10. Autorizațiile/ instituțiile bugetare vor asigura:

. dezagregarea (repartizarea) în termen a limitelor stabilite, cu introducerea acestora în sistemul informațional de management financiar;

- . legalitatea utilizării alocațiilor bugetare și respectarea limitelor aprobate;
- . utilizarea conform destinației a transferurilor cu destinație special, alocate de la bugetul de stat;
- . contractarea de lucrări, servicii, bunuri material conform prevederilor Legii privind achiziții publice;
- . raportarea în termenii a performanțelor realizate, conform competenței.

11. Dna Chironda Svetlana, contabil- șef, va analiza sistematic executarea bugetului local și va înainta, în caz de necesitate, propuneri concrete pentru consolidarea disciplinei financiar-bugetare și menținerea echilibrului bugetar.

12. Se autorizează: DI Goropceanu Dumitru , primarul satului Badicul Moldovenesc, cu rol de administrator de buget:

. Administratorul de buget:

- Să modifice planurile de alocații între diferite nivele ale clasificăției economice (k2) în cadrul aceleiaș funcții (F1-F2) în cadrul unui subprogram fără majorarea cheltuielilor de personal și fără modificarea cheltuielilor pentru investiții capital și a transferurilor interbugetare;
- Să includă în programele respective de cheltuieli, în baza dispoziției, alocațiile repartizate prin decizia autorității reprezentative și deliberative din fondul de rezervă, precum și transferurile cu destinație special de la bugetul de stat la bugetele locale, repartizate prin alte acte normative, decât legea bugetului de stat;
 - autoritățile bugetare(Org1)-(autoritatea publică, bugetară intermediară) să modifice planurile de alocații între instituțiile subordonate între nivelele K4, în cadrul aceleiaș funcții (F1-F3) și aceleiaș subprogram P1P2, cu respectarea limitei stabilite la nivelde K2. Totodată, autoritățile bugetare pot modifica resursele colectate între Instrucțiunile din cadrul aceleiaș funcții (F1-F3), fără modificarea limitei aprobate.
 - instituțiile bugetare să modifice planurile de alocații între nivele K5-K6, cu respectarea limitei stabilite la nivel de K4 al clasificăției economice de către instituția superioară;

13. Dna Ciobanu Rita, secretarul consiliului, va asigura aducerea la cunoștință publică, prin publicare sau prin afișare în locurile publice, a prezentei deciziei.

14. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina primarului, dul Goropceanu Dumitru și a comisiei consultative de specialitate pentru activități economico-financiară, agricultură și amenajarea teritoriului.

Președintele ședinței

Taragan Svetlana

Contrasemnează :

Secretarul consiliului sătesc

Ciobanu Rita